

АНКЕТА ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИЙ – ЗАКАЗЧИКОВ КАДРОВ



Уважаемые руководители предприятий!

Просим вас принять участие в опросе, цель которого – получить объективную оценку качества подготовки выпускников, которые обучались в учреждении образования «Березовский государственный колледж строителей». Данные будут использованы только в обобщенном виде для улучшения организации образовательного процесса, обновления содержания обучения по данной специальности.

При заполнении анкеты отметьте вариант ответа, который наиболее полно совпадает с вашим мнением. Выскажите ваши предложения по совершенствованию теоретической и практической подготовки выпускников нашего колледжа.

Заполненные анкеты, а также любые ваши отзывы и предложения можно отправить:

по почте: 225209, Брестская обл., г. Берёза, ул. Свердлова, д. 112, учреждение образования «Березовский государственный колледж строителей».

по факсу: +375 (1643) 4-93-26.

по электронной почте: bgplstroy@brest.by

Телефоны для справок:

тел. 8 (01643) 49443, заместитель директора по учебно-производственной работе Пунько Елена Николаевна;

тел. 8 (01643) 35281, заведующий отделением Шульган Татьяна Васильевна.

Будем признательны Вам за предоставленную информацию!

Будем признательны вам за предоставленную информацию!

1. Наименование организации:

2. Форма собственности организации:

- государственная;
- частная.

3. Основные направления деятельности вашей организации:

4. Формы взаимодействия, используемые вашей организацией для формирования кадров:

- взаимодействие с УО;
- договоры о сотрудничестве с УО;
- заявки о потребности в кадрах;
- договоры на целевую подготовку;
- другие (укажите);
- взаимодействие с государственными органами занятости населения;
- использование средств массовой информации, сайта организации;
- личное обращение граждан;
- другие (укажите).

5. Уровень образования, которому вы отдаете предпочтение при приеме лиц на профессии рабочих:

- ПТО;
- ССО;
- профессиональная подготовка.

6. Наиболее массовые квалификации вашей организации:

_____ чел.;
 _____ чел.
 _____ чел.
 _____ чел.
 _____ чел.
 _____ чел.
 _____ чел.

(укажите, какая именно)

Раздел А «Оценка удовлетворенности универсальными компетенциями выпускников»

Для ответов используйте шкалу оценки от 1 до 10.

Оценка 1 означает абсолютную неудовлетворенность, а оценка 10 – абсолютную удовлетворенность.

7. Степень удовлетворенности коммуникативными навыками выпускников:

[illegible]

12. Степень вашей удовлетворенности уровнем практической подготовки выпускников:

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
– актуальностью практических навыков;										
– достаточностью практических навыков для работы;										
– умением использовать полученные навыки в профессиональной деятельности;										
– умением применять нормативные правовые акты и технические нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность на практике;										
– владением инновационными методами и технологиями производства.										

13. Нуждаются ли выпускники в дополнительном обучении/переобучении:

- да, в большинстве случаев;
- скорее да (часто необходимо);
- скорее нет (требуется в исключительных случаях);
- нет;
- затрудняюсь ответить?

14. Чему чаще всего приходится обучать выпускников:

- практическим методам работы, решению реальных производственных задач;
- безопасности производственных процессов;
- требованиям нормативно-технической документации;
- инновационным методам и технологиям;
- другое _____?

15. В целях совершенствования теоретической и практической подготовки квалифицированных специалистов оцените качество сформированных профессиональных компетенций выпускников в соответствии с профессией/занимаемой должностью.

Критерии оценки	Оценка по десятибалльной шкале				
	1–2	3–4	5–6	7–8	9–10
1. Универсальные компетенции (например)					
1.1. Соблюдение требований по охране труда и требований по обеспечению пожарной безопасности					
1.2. Соблюдение требований санитарных норм и правил, а также гигиенических нормативов при организации производственного процесса					
1.3. Использование информационных технологий в производственной деятельности					

1.4. Выявление неисправностей в работе технологического оборудования, оснастки, инструмента, средств автоматизации					
1.5. Использование современных методов контроля качества продукции					
2. Профессиональные компетенции (например)					
2.1. Чтение технических чертежей деталей					
2.2. Практическое применение знаний о конструкционных и инструментальных материалах					
2.3. Осуществление выбора и регулировки технологической оснастки					
2.4. Умение пользоваться технической документацией на автоматизированном оборудовании					
2.5. Владение знаниями о принципах работы различного оборудования					
2.6. Обеспечение рациональной эксплуатации оборудования					
2.7. Подбор контрольно-измерительного инструмента и его применение					

16. Количество выпускников нашего УО, принятое вами на работу:

- за последние 5 лет ;
- за последний год .

17. Имеются ли в вашей организации проблемы с закреплением молодых специалистов:

- да:
 - многие молодые специалисты увольняются сразу после срока обязательной отработки;
 - большинство молодых специалистов увольняются в течение первых 3–5 лет;
 - большинство молодых специалистов после службы в армии не возвращаются в организацию;
- нет:
 - большинство выпускников остается работать после срока обязательной отработки;
 - большинство выпускников остается работать более 5 лет после выпуска;
 - свой вариант ответа: _____?

18. Укажите 3–5 наиболее значимых причин (по вашему мнению), по которым молодые специалисты с ПТО увольняются в течение 3–5 лет?

19. Намерены ли вы и в будущем принимать наших выпускников на работу:

- намерены, безусловно;
- намерены, но при наличии определенных условий;
- нет. Почему _____?

20. Желаете ли вы развивать деловые связи и сотрудничать с нашим учреждением образования:

- да, по следующим направлениям:
- практика учащихся на базе организации;
- участие сотрудников организации в образовательном процессе (проведение учебных занятий, мастер-классов);
- участие сотрудников организации в разработке содержания предметов и практик;
- участие сотрудников организации в работе квалификационных комиссий;
- целевая подготовка специалистов для организации;
- трудоустройство учащихся в организацию;
- другое _____;
- нет?

21. Намерены ли вы рекомендовать наших выпускников другим работодателям:

- да;
- да, но не всех;
- нет?

22. Считаете ли вы целесообразным осуществлять подготовку, переподготовку и повышение квалификации рабочих вашего предприятия на базе учреждений ССО:

- да;
- нет?

23. Какую форму заказа на подготовку кадров в учреждениях ПТО вы считаете наиболее эффективной:

- заявка на подготовку кадров в учреждениях ССО;
- договор о взаимодействии организации с учреждениями ССО;
- договор о целевой подготовке;
- автоматизированная система «Госзаказ и Прием»;
- иная (укажите) _____?

24. Укажите, пожалуйста, свои данные:

(должность, фамилия, имя, отчество)

Ваш контактный телефон: _____

**Надеемся на дальнейшее сотрудничество в решении вопросов обеспечения качества подготовки востребованных квалифицированных специалистов с вашей организацией.
СПАСИБО!**

Дата «__» _____ 202__ г.

Руководитель организации/подразделения

должность

подпись

Ф.И.О
М.П.

